

그룹커뮤니케이션 시소  
**관리자 매뉴얼**

2021.02.01

## 10분만에 1,000 +명 그룹커뮤니케이션 만들기

### 첫번째. <https://m.seesaw.land/admin> 새 그룹만드세요

- 엑셀(Excel)로 보유하고 계신 그룹멤버(구성원)데이터를 시스템에 엑셀로 입력
- (사례) K자동차조합은 30,000명 조합원으로 구성되어 있습니다. **5분내 데이터를 등록하였습니다.**

### 두번째. 새 채널만들기 그룹생성 후, 멤버데이터 다 넣으셨다면..

- 원하시는 멤버구성으로 채널을 만드세요. 무제한 만드실 수 있으세요.
- (사례) K자동차조합은 8개의 채널을 만드셨습니다. 30,000명 조합1개, 지역별로 광주, 소하리, 화성, 대의원등으로 말이져... **3분도 안걸렸습니다.**

### 세번째. 시소 사용알리기 채널까지 생성을 하셨다면, 90% 다 하신겁니다.

- 멤버들은 시소의 사용을 모릅니다. 한번은 알려야 할텐데, 평소 사용하시던 이메일이나 인쇄물 등.. 상관없습니다.
- 제일 편한것은 Url이 달려있는 문자입니다. 시소에서 바로 문자로 보내세요.
- (사례) K자동차조합은 1번의 문자발송으로 40%정도 앱이 설치되었습니다.

### 네번째. <https://m.seesaw.land/>나 APP에서 소식보내세요

SNS, 그룹웨어, 문자, 홈페이지. 밴드, 카카오톡.. 다 사용해보셨을겁니다.  
그룹커뮤니케이션은 어렵습니다. 하지만, 시소에서는 쉽습니다.  
바로 경험해보세요.

1. 서비스 간략 설명	4
2. 시소 시작하기	5
3. 시소APP설치 및 인증	6
4. 관리자페이지 <a href="https://m.seesaw.land/admin">https://m.seesaw.land/admin</a>	7
01. 로그인	8
02. 공통페이지	9
03. 그룹(Group)	10
04. 소식(News)	15
05. 문자(Text Message)	18
06. 설문(Survey)	23
07. 방명록	26
5. 모바일APP과 웹페이지 <a href="https://m.seesaw.land/">https://m.seesaw.land/</a>	29
01. 서비스 설명	30
02. 시소 시작하기	31
03. 시소APP설치 및 인증	32
04. 로그인	33
05. 소식	34
06. 미디어	35
07. 글작성	36
08. 검색	38
09. 알림 및 알람설정	39
10. 환경설정	40

## 1.서비스 설명

그룹커뮤니케이션 시소에 오신 것을 환영합니다.

시소는 SNS , 그룹웨어, 포탈이 할 수 있는 대규모 폐쇄형 그룹커뮤니케이션을 관리자가 쉽고 빠르게 구현할 수 있는 웹-앱 연동서비스입니다.

### 1. 서비스 구성

- 관리자 (웹) : 그룹커뮤니케이션 환경을 설정하고 관리할 수 있는 페이지입니다.

도메인 : <https://m.seesaw.land/admin>

- 시소 PC (웹) : 관리자와 멤버가 글작성/보기 및 서비스를 사용할 수 있는 페이지

도메인 : <https://m.seesaw.land>

- 시소 (앱) : 안드로이드와 iOS로 구성된 모바일APP 버전입니다 .

PC(웹)과 APP은 동일한 UI/UX 기능을 제공합니다.

안드로이드 마켓 또는 애플스토어에서 시소(SEESAW)를 검색하여, 설치하시면 됩니다.



### 2. 제공 서비스 (관리자 관점)

- 그룹(Group) 엑셀로 보관했던 멤버정보를 데이터화 하세요. 서비스의 첫 시작입니다.

- 소식(Notice) 멤버들에게 소식을 쉽고 전달하기 위해, 채널을 만드세요.

- 문자(Message) 멤버들에게 문자로 소식 또는 설치유도메세지를 전달 할 수 있습니다.

- 설문(Survey) 설문을 쉽게 제작하여, 멤버들에게 보낼 수 있습니다.

- 방명록(Guest Book) 세미나, 전시회,교육장을 방문한 고객정보를 관리하고 소식을 보낼 수 있습니다.

## 2.시소 시작하기

시소는 별도의 회원가입이 없습니다 .

관리자 포함, 모든 사용자는 아이디와 비밀번호를 보유하지 않습니다.

쉽게 폐쇄형 그룹커뮤니케이션을 운영하고 참여할 수 있는 시소만의 독특한 방식입니다.

관리자,사용자 모두 쉽고 편히 사용할 수 있는 큰 장점을 보유하고 있습니다.

### 1. 시소 서비스를 사용하기 위한 필수조건

- 시소는 아이디와 비밀번호가 없습니다. 모든 사용자인증은 모바일번호를 사용합니다.  
관리자(PC)와 시소PC(웹)을 사용하기 위해서는 반드시 시소앱(안드로이드,iOS)를 설치하셔야 합니다.
- 서비스 로그인은 고객님의 앱으로 전송되는 인증번호를 사용합니다.  
따라서, 계정정보의 유출로 인한, 보안이슈는 시소에서 발생하지 않습니다.

### 2. 시소 앱 설치

- 시소 (앱) : 안드로이드와 iOS로 구성되어 있습니다.  
안드로이드 마켓 또는 애플스토어에서 시소(SEESAW)를 검색 후, 설치하시면 됩니다.

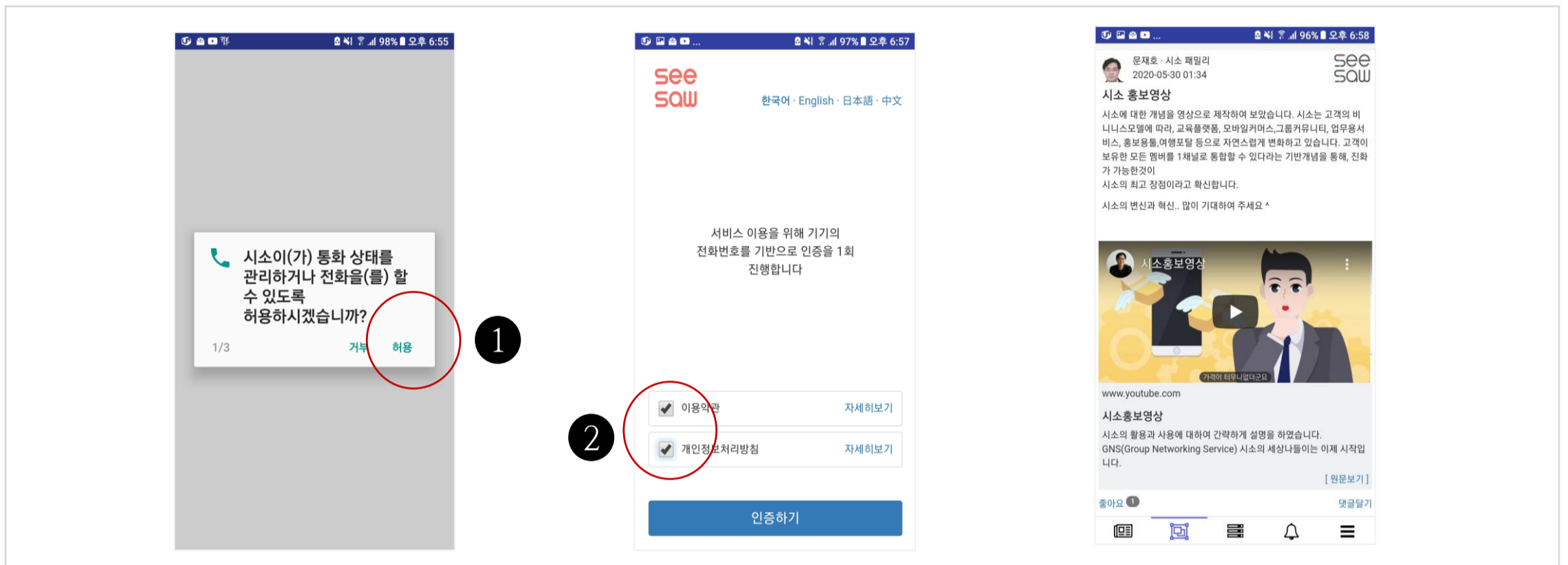


- 시소 (앱) 설치과정은 다음페이지

### 03. 시소 앱(APP)설치 및 인증

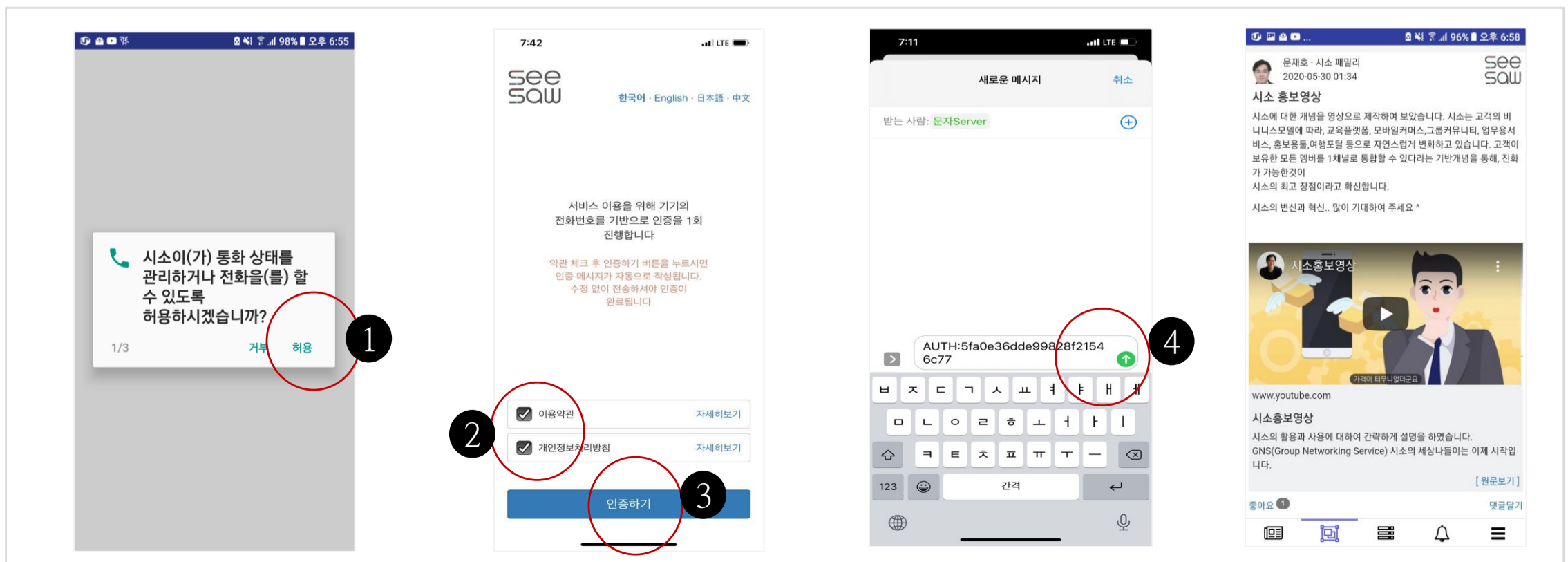
#### 1. 시소 앱(APP)안드로이드 설치와 인증

- 안드로이드 마켓에서 시소(SEESAW) 검색 후, 설치
- ① 모바일폰 환경팝업 3개 허용
- ② 페이지 약관 동의 (이용약관 및 개인정보보호정책) 후, 인증하기
- 완료



#### 2. 시소 앱(APP)아이폰(iOS) 설치와 인증

- 애플스토어에서 시소(SEESAW) 검색 후, 설치
- ① 모바일폰 환경팝업 3개 허용
- ② 페이지 약관 동의 (이용약관 및 개인정보보호정책)
- ③ 인증하기
- ④ 인증문자페이지로 이동 후, 문자보내기 클릭
- 완료



그룹커뮤니케이션 시소  
관리자 메뉴얼

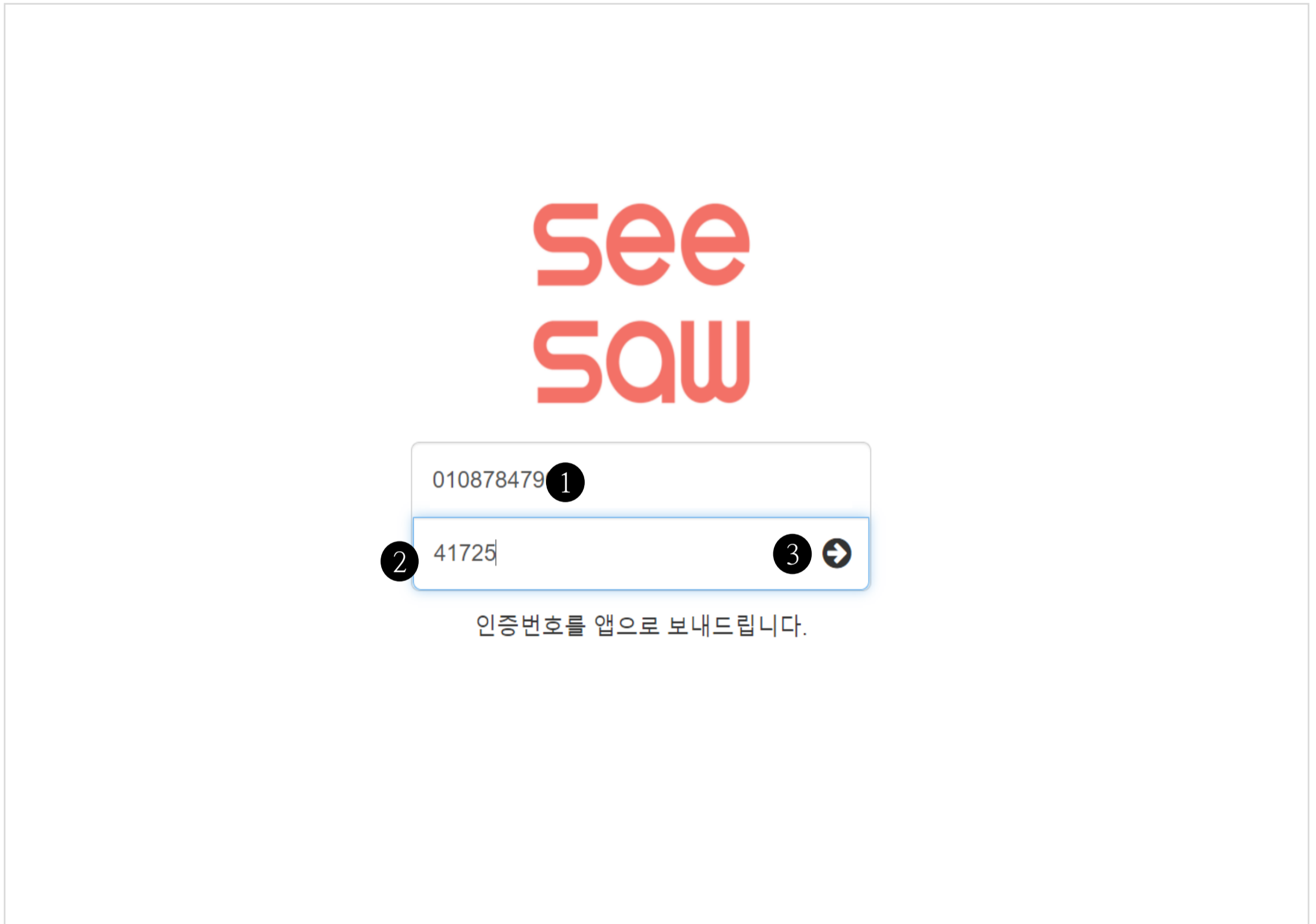
## 01. 로그인

시소는 회원가입이 없습니다.

관리자 또는 모든 사용자가 아이디와 비밀번호를 보유하지 않습니다.

- 시소는 아이디와 비밀번호가 없습니다. 모든 사용자인증은 모바일번호를 사용합니다.

관리자(PC)와 시소PC(웹)을 사용하기 위해서는 반드시 시소앱(안드로이드,iOS)를 설치하셔야 합니다.



1. 관리자페이지 <https://m.seesaw.land/admin>
2. ① 회원님의 모바일번호를 입력하시고 , 확인(엔터)하세요.
3. ② 모바일APP으로 전송된, 인증번호를 입력하시고 ③ 확인하세요



## 02. 관리자 공통 페이지

시소 관리자페이지는 그룹커뮤니케이션 환경을 설정하는 곳입니다.

SEESAW for 관리자

010-8784   로그아웃   시소PC버전 ▶

대규모 그룹 커뮤니케이션 서비스 시소, 지금 바로 사용해 보세요!   서비스 가이드 보기 ▶

그룹

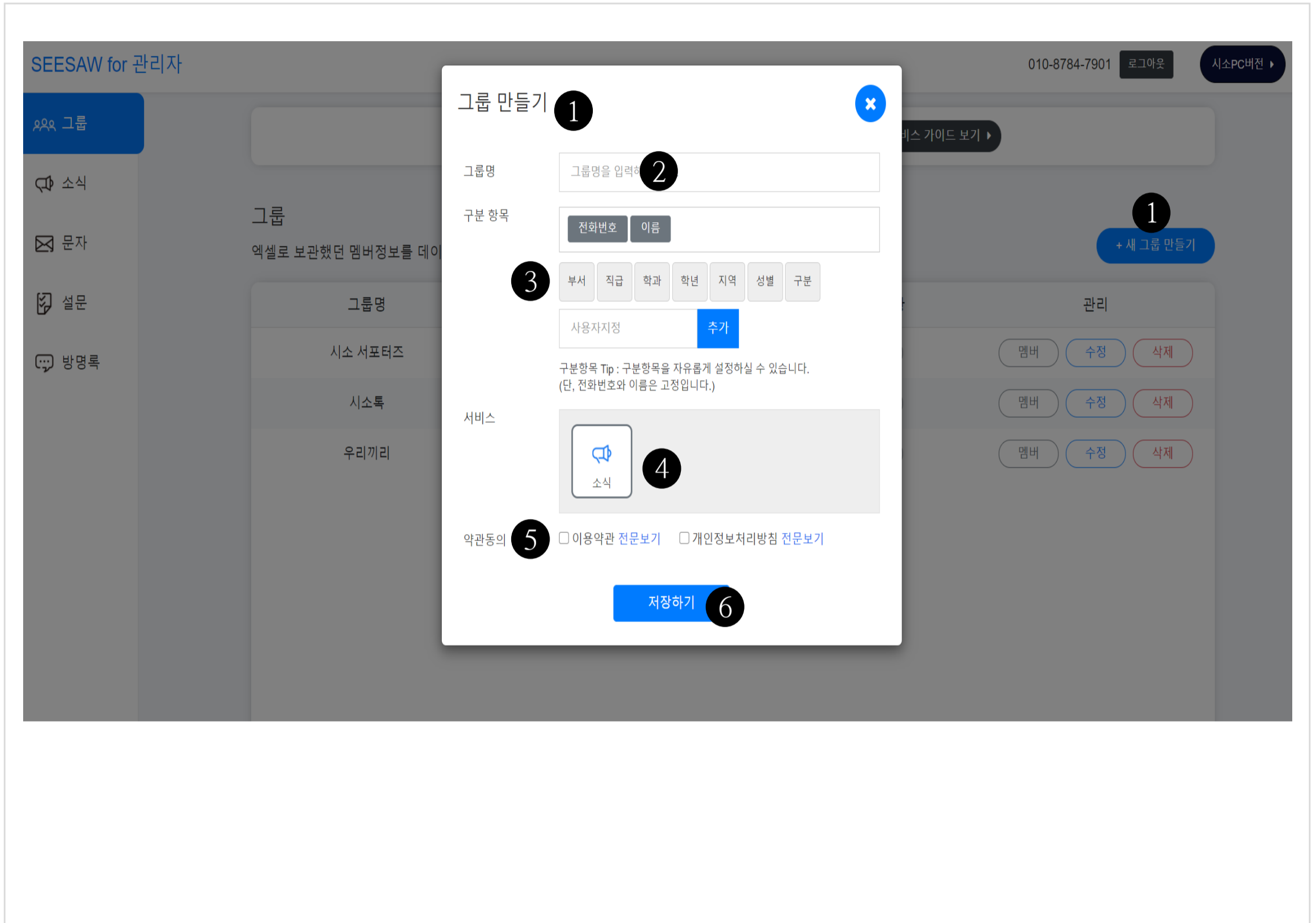
엑셀로 보관했던 멤버정보를 데이터화 하세요. 서비스의 첫 시작입니다.   + 새 그룹 만들기

그룹명	멤버	구분항목	앱설치현황	관리
시소 서포터즈	3		보기	멤버   수정   삭제
시소톡	5		보기	멤버   수정   삭제
우리끼리	5		보기	멤버   수정   삭제

- ① 회원님의 계정(모바일번호)입니다.
- ② 로그아웃
- ③ 시소 PC버전 이동버튼
- ④ 메뉴별 서비스설명(팝업)페이지
- ⑤ 메뉴탭(Tab)

## 03. 그룹(Group)

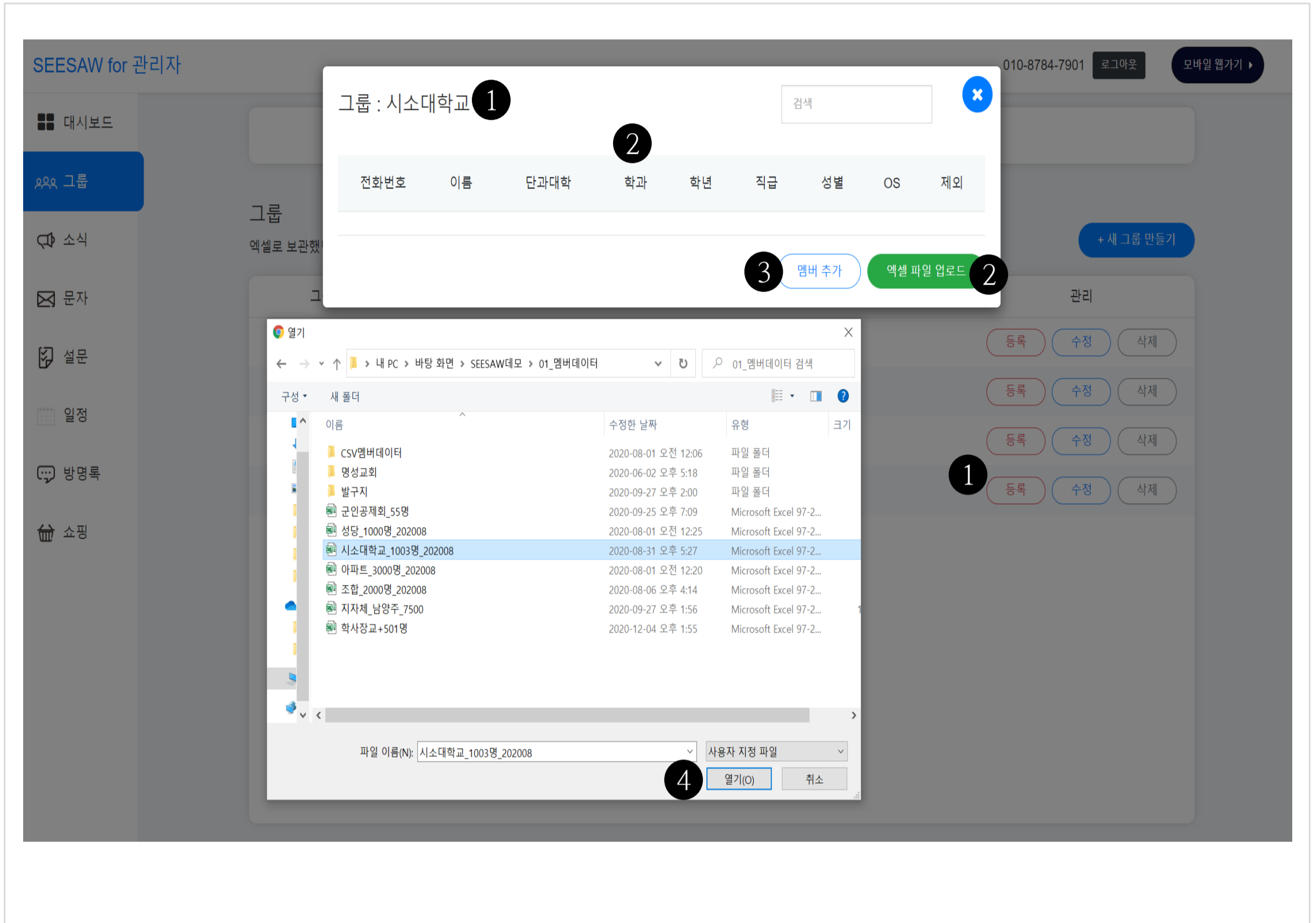
그룹관리자가 엑셀형태로 보유하고 있는 모든 멤버데이터를 시스템에 등록하고, 데이터베이스화 하는 페이지입니다.



1. ① 새로운 그룹만들기 버튼(클릭) - 그룹정보 팝업생성
2. ② 그룹명 : 그룹데이터의 이름
3. ③ 구분항목 : 입력하시고자 하는 그룹데이터의 구분항목을 순서대로 선택
  - 시소는 타 서비스와 달리, 양식을 제공하지 않고, 고객의 다양한 데이터를 수용합니다. 따라서, 관리자가 직접 필드값을 입력합니다.
  - 샘플제공한 필드값이 없으면, 사용자 지정에 항목을 입력하고 추가합니다.
4. ④ 그룹에 필요한 서비스를 선택합니다. 해당 그룹멤버들에게는 선택한 서비스만 제공합니다.
5. ⑤ 약관 확인
6. ⑥저장하기

## 03. 그룹(Group)

그룹관리자가 엑셀형태로 보유하고 있는 모든 멤버를 시스템에 등록하고, 데이터베이스화 하는 과정입니다.



→ 그룹을 만드셨다면, 이제 그룹에 멤버를 등록해야 합니다.

1. ① 등록 : 생성한 그룹에 멤버입력 팝업생성
2. ② 엑셀파일업로드 : 대량등록이 필요한 경우
3. ③ 멤버추가 : 1명씩 등록하는 경우
4. ④ 엑셀 업로드 : 입력하고자 하시는 멤버데이터(엑셀) 선택/ 열기그룹데이터 필드값 :  
입력하시고자 하는 그룹데이터의 필드값을 순서대로 선택
5. ⑤ 약관 확인
6. ⑥저장하기

### 03. 그룹(Group)

그룹관리자가 엑셀형태로 보유하고 있는 모든 멤버를 시스템에 등록하고, 데이터베이스화 하는 과정입니다.

SEESAW for 관리자

010-8784-7901 로그인 모바일 켜기기

그룹 : 시소대학교

전화번호	이름	단과대학	학과	학년	직급	성별
010-8784-	문재호	관리	전산팀	팀장	임직원	남자
010-8346-	아이폰	관리	전산팀	팀장	임직원	남자
010-4672-	샤오미	관리	전산팀	대표	임직원	여자
010-0001-0001	강성호	의과-보건대학	간호학과	1학년	과대표	남자
010-0001-0002	강재구	의과-보건대학	간호학과	1학년	학우	여자
010-0001-0003	강태선	의과-보건대학	간호학과	1학년	학우	남자
010-0001-0004	고민재	의과-보건대학	간호학과	1학년	학우	여자
010-0001-0005	고재신	의과-보건대학	간호학과	1학년	학우	남자
010-0001-0006	공승태	의과-보건대학	간호학과	1학년	학우	여자
010-0001-0007	구영진	의과-보건대학	간호학과	1학년	학우	남자
010-0001-0008	권민재	의과-보건대학	간호학과	1학년	학우	여자
010-0001-0009	기태호	의과-보건대학	간호학과	1학년	학우	남자
010-0001-0010	김경식	의과-보건대학	간호학과	1학년	학우	여자
010-0001-0011	김광수	의과-보건대학	간호학과	1학년	학우	여자

전체 1,003건중 상위 데이터만 표시

기존 멤버데이터 삭제 저장하기

그룹

엑셀로 보관했던 멤버정보를 데이터화 하세요. 서비스의 첫 시작입니다.

그룹명	멤버	구분항목	관리
공제회	54	구분, 지역, 성별	<span>등록</span> <span>수정</span> <span>삭제</span>
남양주시	30000	지역, 직업, 주택, 자동차, 복지등급, 성별	<span>등록</span> <span>수정</span> <span>삭제</span>
시소톡	4		<span>등록</span> <span>수정</span> <span>삭제</span>
시소대학교 <span>7</span>	1003	단과대학, 학과, 학년, 직급, 성별	<span>등록</span> <span>수정</span> <span>삭제</span>

→ 그룹을 만드셨다면, 이제 그룹에 멤버를 등록해야 합니다.

7. ⑤ 기존 데이터삭제 : 그룹데이터에 새롭게 데이터를 업로드 하는 경우, 기존 데이터의 유지여부 확인

8. ⑥ 저장하기

9. ⑦ 그룹리스트 확인

### 03. 그룹(Group)

그룹관리자가 엑셀형태로 보유하고 있는 모든 멤버를 시스템에 등록하고, 데이터베이스화 하는 과정입니다.

The screenshot displays the SEESAW group management interface. At the top, there's a navigation menu with '그룹' (Group) selected. The main area shows a group overview for '시소 서포터즈' (Siso Supporters) with a total of 5 members. A pie chart indicates the app installation status: 33.3% (1 member) for iOS, 33.3% (1 member) for Android, and 33.3% (1 member) for '미설치' (Not installed). Below the chart is a table listing members with columns for '앱설치현황' (App Installation Status), '멤버' (Member), '수정' (Edit), and '삭제' (Delete). Numbered callouts (1-10) highlight specific UI elements: 1 points to the group name, 2 to the '보기' (View) button, 8 to the '수정' (Edit) button, 9 to the '삭제' (Delete) button, and 10 to the '삭제하기' (Delete) button in the confirmation dialog.

**그룹정보 수정** (Group Information Edit) dialog:

- 단체명: 시소대학교
- 그룹데이터 항목: 전화번호, 이름, 단과대학, 학과, 학년, 직급, 성별
- 부서, 지역, 구분, 사용자지정
- Tip: 사용자지정에서 '#'으로 시작되는 구분항목은 멤버정보 검색시, 그룹항목으로 표기되지 않으며, 개인구분 항목으로만 저장됩니다. (적용 예: 주소, 생년월일)
- MPOD: 스토리
- 약관동의:  이용약관 전문보기  개인정보처리방침 전문보기
- 저장하기 (Save)

**그룹삭제** (Group Deletion) dialog:

- 삭제된 그룹은 복구할 수 없습니다. (Deleted groups cannot be recovered.)
- 모바일로 전송된 인증코드를 입력해주세요. (Please enter the authentication code transmitted to your mobile.)
- 삭제하기 (Delete)

- 7. ⑧ 등록 : 멤버데이터는 자유롭게 관리 및 사용가능. 중복(동일한 모바일번호 인식)
- 8. ⑨ 수정 : 그룹정보 수정가능
- 9. ⑩ 그룹삭제 : 그룹을 삭제할 수 있습니다. 모바일APP으로 전송된 4자리 인증번호입력 - 그룹과 연결된 채널(소식), 쇼핑 등 모든 데이터가 함께 삭제됩니다.
- 10. ⑪ 앱설치현황 : 그룹멤버들의 앱설치현황(아이폰, 안드로이드, 미설치)

## 03. 그룹(Group)

그룹관리자가 엑셀형태로 보유하고 있는 모든 멤버를 시스템에 등록하고, 데이터베이스화 하는 과정입니다.

The screenshot shows the SEESAW for 관리자 interface. A modal window titled '그룹 : 시소대학교' is open, displaying a list of members. The modal has a search bar and a close button (X). The member list has the following columns: 전화번호, 이름, 단과대학, 학과, 학년, 직급, 성별, OS, and 제외. There are callout boxes with numbers 1, 2, 3, and 4 pointing to specific elements: 1 points to the group name, 2 points to the OS column, 3 points to the '멤버 추가' button, and 4 points to the '제외' toggle switch.

전화번호	이름	단과대학	학과	학년	직급	성별	OS	제외
010-4672-	샤오미	관리	전산팀	대표	임직원	여자		<input type="checkbox"/>
010-8346-	아이폰	관리	전산팀	팀장	임직원	남자		<input type="checkbox"/>
010-0001-1000	노삼중	교육대학	교육학과	4학년	학우	여자		<input type="checkbox"/>
010-0001-0999	남오현	교육대학	교육학과	4학년	학우	남자		<input type="checkbox"/>
010-0001-0998	나정상	교육대학	교육학과	4학년	학우	여자		<input type="checkbox"/>
010-0001-0997	나병일	교육대학	교육학과	4학년	학우	남자		<input type="checkbox"/>

At the bottom of the modal, there are two buttons: '멤버 추가' (with callout 3) and '엑셀 파일 업로드'.

The screenshot shows a form titled '그룹 : 시소대학교' for adding a new member. The form has a close button (X) in the top right corner. The form fields are: 전화번호, 이름, 단과대학, 학과, 학년, 직급, and 성별. There are also '+' and '-' buttons next to the form fields. A '저장하기' button is located at the bottom center of the form.

7. ⑪ 등록 : 멤버데이터 관리 . 중복(동일한 모바일번호 인식)
8. ⑫ OS : APP설치여부 확인(안드로이드 또는 iOS)
9. ⑬ 멤버추가 : 1명씩 등록하는 경우 “+ . -”를 통해 행추가 가능
10. ⑭ 제외 : 멤버 데이터는 유지하지만, 임시로 멤버권한 제외 및 삭제할 경우

## 04. 소식(채널)

그룹멤버들에게 소식(정보,컨텐츠 등)을 보내기 위해, 멤버들을 소그룹 단위로 설정하는 페이지입니다.

관리자가 설정한 채널조건에 따라, 커뮤니케이션과 커뮤니티가 생성됩니다.

채널생성은 기 생성된 “그룹데이터” 를 기반으로 합니다.

SEESAW for 관리자


010-8784- 로가아웃 모바일 열리기

대규모 그룹 커뮤니케이션 서비스 시소, 지금 바로 사용해 보세요! 서비스 가이드 보기

소식

멤버들에게 소식을 쉽고 전달하기 위해, 채널을 만드세요.

1 + 새 채널 만들기

대표이미지	채널명	그룹	작성권한	관리
 1	MT시소 2	시소톡 3	전체 4	수정 삭제 5

1. ① 채널만들기 : 소그룹화 하기 - 소식을 보내기 위한 단위
2. ② 채널 대표이미지
3. ③ 채널이름 : 관리자가 설정한 채널이름
4. ④ 그룹 : 채널생성의 위한 그룹데이터
5. ⑤ 작성권한 : 채널에 소속된 멤버중, 글쓰기 권한의 부여여부  
- 전체 또는 개별 (단방향 또는 양방향 커뮤니케이션 설정 가능)
6. ⑥ 관리 : 수정 및 삭제

## 04. 소식(채널)

시소는 회원가입이 없습니다.

관리자 또는 모든 사용자가 아이디와 비밀번호를 보유하지 않습니다.

SEESAW for 관리자

010-8784- [로그아웃] [모바일 웹가기]

대규모 그룹 커뮤니케이션 서비스 시소, 지금 바로 사용해 보세요! [서비스 가이드 보기]

소식

멤버들에게 소식을 쉽고 전달하기 위해, 채널을 만드세요.

1 + 새 채널 만들기

새 채널 만들기 - 1단계

채널에 적용할 그룹을 선택하여 주세요.

단체	멤버	구분항목	선택
공제회	54	구분, 지역, 성별	선택
남양주시	30000	지역, 직업, 주택, 자동차, 복지등급, 성별	선택
시소대학교	1003	단과대학, 학과, 학년, 직급, 성별	선택
시소특	4		선택

2

새 채널 만들기 - 2단계

채널 정보를 입력해 주세요.

채널명: 시소대학교 총학생회

4

5 멤버선택 0

6

7

8 저장하기

1. ① 새채널만들기 : 소그룹화 하기 - 소식을 보내기 위한 단위
2. ② 새 채널만들기 1단계 : 그룹을 선택해주세요
3. ③ 새 채널만들기 2단계
4. ④ 채널명 : 채널이름을 만들어주세요.
5. ⑤ 멤버선택 : 선택한 그룹멤버데이터에서 전체 또는 일부를 선택할 수 있습니다.
  - 전체 : 해당그룹멤버 전체
  - 선택 : 해당그룹에 일부 ( 그룹필드구분항목에 따른 분리)
6. ⑥ 글쓰기 권한
  - 전체 : 해당그룹멤버 전체에게 글쓰기 권한 제공 (양방향 커뮤니케이션)
  - 선택 : 해당그룹멤버 중 일부에게만 제공(단방향 커뮤니케이션)
7. ⑦ 채널 대표이미지
8. ⑧ 저장하기(채널생성)

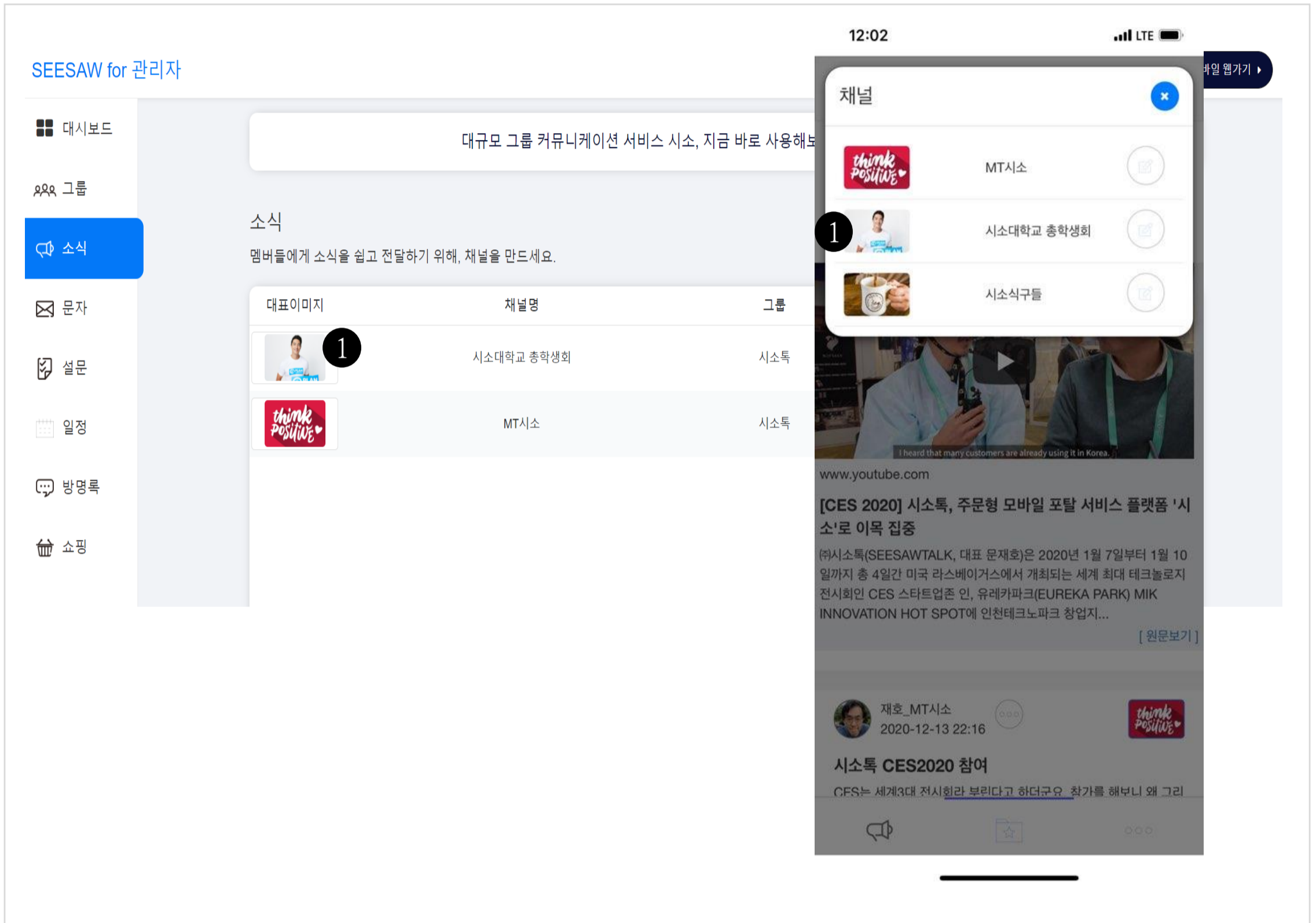


## 04. 소식(채널)

그룹멤버들에게 소식(정보,컨텐츠 등)을 보내기 위해, 멤버들을 소그룹 단위로 설정하는 페이지입니다.

관리자가 설정한 채널조건에 따라, 커뮤니케이션과 커뮤니티가 생성됩니다.

채널생성은 기 생성된 “그룹데이터” 를 기반으로 합니다.



1. ① 생성된 채널은 모바일APP에서도 즉시 생성됩니다.

- 그룹커뮤니케이션의 기준입니다.
- 언제든지 수정 및 삭제가 가능합니다.
- 채널이 삭제되면, 관련 모든 컨텐츠도 삭제됩니다.

## 05. 문자(Text Message)

그룹커뮤니케이션은 모든 멤버들에게 동일한 정보를 제공해야 합니다. 하지만, App의 설치는 100%가 되기에 시간이 필요합니다. APP이 설치되지 않는 멤버들에게도 소식을 전달하기 위해, 문자를 사용할 수 있습니다. SMS와 LMS를 선택적으로 사용할 수 있습니다.

SEESAW for 관리자

010-8784- 로그아웃 LANGUAGE 모바일 앱가기

대규모 그룹커뮤니케이션 서비스 시소, 지금바로 사용해 보세요! 서비스 가이드 보기

문자

그룹&멤버에게 단체 문자를 전송하실 수 있습니다.

발송이력 | 대표발신번호 | 수신거부목록 | 기간 2020.11.23~2020.11.30

발송이력	문자내용	발신번호	문자형태	수신인수	관리
2020-11-23 18:03	잘먹고 잘살자. 모두 사랑한다.	010-8784-	LMS	100	수정 삭제
2020-11-24 18:00	저녁시간이네요. 오늘은 뭘 먹을까요?	010-8784-	LMS	100	수정 삭제
2020-11-28 13:25	날이 많이 추워요.. 모두 감기 조심하시고 코로나 조심하세요! 그...	010-4041-	LMS	1,000	수정 삭제
2020-11-30 15:15	기아노조에서 알려드립니다. 코로나 19로 인하여 공장에 열체크...	010-8784-	LMS	80	수정 삭제

- ① 새 메시지 작성 : 문자보내기 팝업창 노출
- ② 발송이력 : 발송일자
- ③ 문자내용 : 발송문자내용 요약
- ④ 발신번호 : 대표발신번호
- ⑤ 문자형태 : SMS 또는 LMS
- ⑥ 수신인수 : 발송대상수
- ⑦ 관리 : 삭제 및 수정

## 05. 문자(Text Message)

그룹커뮤니케이션은 모든 멤버들에게 동일한 정보를 제공해야 합니다. 하지만, App의 설치는 100%가 되기에 시간이 필요합니다. APP이 설치되지 않는 멤버들에게도 소식을 전달하기 위해, 문자를 사용할 수 있습니다. SMS와 LMS를 선택적으로 사용할 수 있습니다.

문자형태	수신인수	관리
LMS	100	<a href="#">수정</a> <a href="#">삭제</a>
LMS	100	<a href="#">수정</a> <a href="#">삭제</a>
LMS	1,000	<a href="#">수정</a> <a href="#">삭제</a>
LMS	80	<a href="#">수정</a> <a href="#">삭제</a>

- ① 새 메시지 작성 : 문자보내기 팝업창 노출
- ② 발송번호선택 : 대표발신번호(대표발신번호에서 생성, 다수 생성 가능)
- ③ 그룹선택 : 발송대상 그룹선택 → 그룹구분항목에 따라, 소그룹 선택가능
- ④ 내용 : 문자작성 (SMS 80K , LMS 2000K이내(시소URL포함))
- ⑤ 앱설치회원 제외 : 선택하면, APP설치자는 제외하고 문자발송
- ⑥ 수신인수 : 발송대상수
- ⑦ 임시저장 : 문자발송 전체내용 임시저장 ( 발송이력에서 재발송 가능)
- ⑧ 문자보내기
- ⑨ 앱설치안내 : 멤버들에게 시소APP설치 권유 샘플메세지 (URL포함)

## 05. 문자(Text Message)

단체문자를 사용하기 위해서는 대표발신번호를 설정해 야 합니다. 이에 관련한 내용입니다.

SEESAW for 관리자

010-8784 로그아웃 모바일 웹가기 ▶

대규모 그룹 커뮤니케이션 서비스 시소, 지금 바로 사용해 보세요! 서비스 가이드 보기 ▶

문자  
그룹&멤버에게 단체 문자를 전송하실 수 있습니다.

발송이력 | 대표발신번호 1 거부 + 대표발신번호 만들기

발신번호	담당자	전화번호	이메일	상태	관리
010-8784 2	문재호 3	010-8784- 4	ssstalk2015@gmail.com 3	사용 4	수정 5

**대표발신번호 만들기 1**  
번호를 인증하시면 대표발신번호가 추가됩니다.

개인인증 인증요청 6

발신번호인증  ARS 인증  서류인증

7 전화번호  
ARS 인증요청

담당자 정보 3 이름 전화번호 이메일

발신번호 사전등록 시행 안내 9 8 저장하기

1. ① 대표발신번호 : 단체문자보내기 위한 대표발신번호생성 팝업창 노출
2. ② 대표발신번호 : 대표발신번호(대표발신번호에서 생성, 다수 생성 가능)
3. ③ 담당자 : 대표발신번호 생성자정보(이름/연락처/이메일)
4. ④ 사용여부 :
5. ⑤ 앱설치회원 제외 : 선택하면, APP설치자는 제외하고 문자발송
6. ⑥ 개인인증 : 대표발신번호생성을 위해 개인인증(1단계-법으로 규정)
7. ⑦ 발신번호인증 : ARS 또는 서류인증 선택가능
  - ARS : 대표발신번호을 입력하고 ARS 클릭하면, 해당번호로 인증전화 도착
  - 서류인증 : 요청서류가 확인전까지, 대기상태로 유지됨
8. ⑧ 저장하기
9. ⑨ 대표발신번호 관련 시행안내

## 05. 문자(Text Message)

단체문자를 사용하기 위해서는 대표발신번호를 설정해 야 합니다. 이에 관련한 내용입니다.

SEESAW for 관리자

010-8784- 로그아웃 모바일 웹가기 ▶

대규모 그룹 커뮤니케이션 서비스 시소, 지금 바로 사용해 보세요! 서비스 가이드 보기 ▶

문자

그룹&멤버에게 단체 문자를 전송하실 수 있습니다.

발송이력 | 대표발신번호 | 수신거부 | + 대표발신번호 만들기

발신번호	담당자	전화번호	이메일	상태	관리
010-8784-	문재호	010-8784-	sstalk2015@gmail.com	사용	1 수정

**대표발신번호 정보수정 1**

담당자 정보를 수정하실 수 있습니다.

대표발신번호: 010-8784-

담당자 정보: 문재호, 010-8784-, sstalk2015@gmail

상태: 2  사용  미사용

3 저장하기

1. ① 대표발신번호 수정 : 인증된 번호는 수정할 수 없습니다. 사용/미사용 선택 가능
2. ② 상태 : 사용/미사용 선택 가능
3. ③ 저장하기

## 05. 문자(Text Message)

단체문자를 사용하기 위해서는 대표발신번호를 설정해 야 합니다. 이에 관련한 내용입니다.

1. ① 수신거부번호 등록 : 멤버 중, 수신을 거부한 멤버를 등록합니다.
2. ② 수신거부번호 입력
3. ③ 저장하기

## 06. 설문

그룹멤버들에게 설문조사를 하기 위해 , 설문항목을 작성하는 페이지입니다.

하나의 채널에서 설문을 만들고, 바로 전송(앱 또는 문자)이 가능하며. 결과도 바로 확인할 수 있습니다.

설문은 무제한 생성이 가능합니다.

SEESAW for 관리자

010-8784- [로그아웃] [모바일 웹가기]

대규모 그룹 커뮤니케이션 서비스 시소, 지금 바로 사용해 보세요! [서비스 가이드 보기]

설문  
설문을 쉽게 제작하여, 멤버들에게 보낼 수 있습니다.

검색

+ 설문 만들기 1

제목	기간	결과옵션	참여인원	결과	관리
대학교 온라인강의 선...	2020-12-15 13:00 ~ 20...	설문 참여 후 공개	0	설문결과	수정 삭제

2 3 4 5 6 7

1:14 [LTE]

소식

재호\_MT시소 2020-12-15 13:13

온라인강의 선호도조사

2020년 코로나로 인해, 활용되고 있는 온라인 비대면 교육에 관련하여 설문조사를 실시하고자 하오니, 많은 참여를 부탁드립니다.

설문참여하기 설문결과보기

재호\_MT시소 2020-12-13 22:23

서울문화 투어일정

Hello.

I am Moon Jae Ho, a guide for the Seoul Night Culture Tour. I'm happy to be with you for three nights and four days.

I will do my best to make this the best itinerary. I am announcing the entire schedule, please refer to it.

If you have any questions regarding the schedule, feel free to ask.

Thank you very much

안녕하세요.

서울방문 문화 투어의 가이드 문재호입니다.

여러분들과 3박4일동안 함께하게 되어 기쁘게 생각합니다.

최고의 여행일정이 될 수 있도록 최선의 노력을 다하겠습니다.

전체일정을 공지하오니, 참고하여 주세요.

일정에 관련하여 궁금하신 점들은 편히 문의해주세요.

1. ① 설문만들기 : 소그룹화 하기 - 소식을 보내기 위한 단위
2. ② 설문 제목
3. ③ 설문 기간
4. ④ 결과 옵션 : 설문참여 후 공개, 설문종료 후 공개, 설문결과 비공개
5. ⑤ 참여인원 : 설문 참여대상
6. ⑥ 결과 : 설문결과 (그래프)
7. ⑦ 관리 : 삭제 및 수정

## 06. 설문

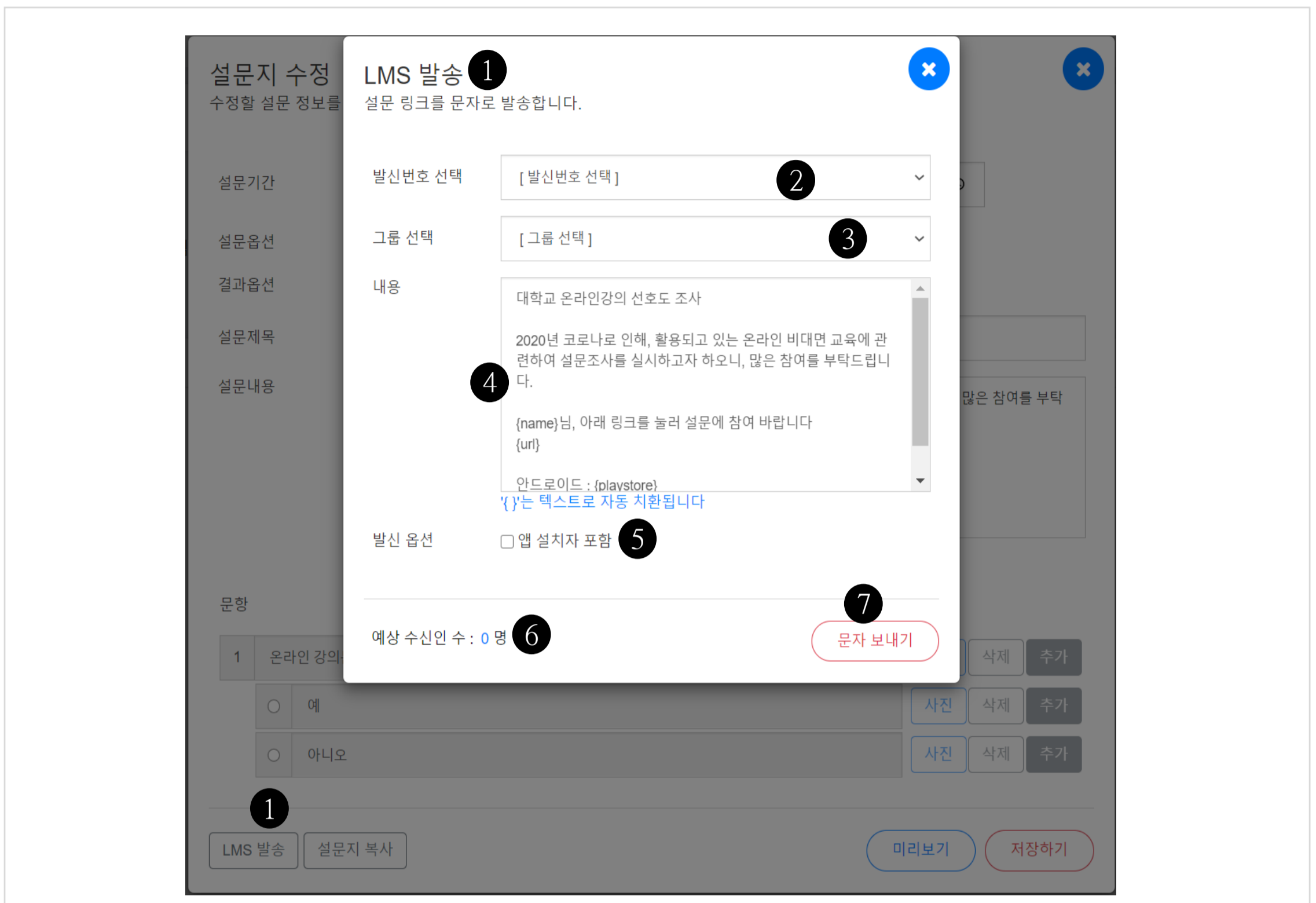
그룹멤버들에게 설문조사를 하기 위해, 설문항목을 작성하는 페이지입니다.

1. ① 설문만들기
2. ② 설문 기간 : 년/월/일 시간
3. ③ 설문 옵션 : 설문작성 옵션기능
4. ④ 결과 옵션 : 설문참여 후 공개, 설문종료 후 공개, 설문결과 비공개
5. ⑤ 설문 제목 : 설문제목 입력
6. ⑥ 설문 내용 : 간략한 설문설명 및 내용
7. ⑦ 설문 대표이미지
8. 설문문항 만들기
  - (제목란) : 문항 추가/삭제
  - (답변란) : 답변 추가/삭제
9. 미리보기 : 모바일화면 기준
10. 저장하기 : 설문작성 완료
11. 설문지 복사 : 현 설문지를 복사하여 다른 설문지로 생성 가능



## 06. 설문

그룹멤버들에게 설문조사를 하기 위해 , 설문항목을 작성하는 페이지입니다.



1. ① 설문 LMS발송하기
2. ② LMS 발송 대표번호 선택
3. ③ 그룹선택
4. ④ 설문내용 : 설명글입력 , 설문URL자동입력 , APP URL자동입력
5. ⑤ APP설치자 포함 : APP설치여부에 상관없이, 설문문자발송
6. ⑥ 예상 수신자수 : 문자수신대상 표기
7. ⑦ 문자보내기 : 전송
  - 문자전송결과는 관리자페이지 문자>발송이력에서 확인하실 수 있습니다.

## 07. 방명록(Guest Book)

그룹의 행사,세미나,전시회 등에서 방문하는 고객 및 멤버들의 모바일,테블릿으로 방문정보를 받아, 관리하고, 등록된 멤버들과 커뮤니케이션을 할 수 있는 방명록을 생성하는 페이지입니다.

방명록 또는 출석부로도 사용이 가능합니다.

SEESAW for 관리자

010-8784- [로그아웃] [모바일 웹가기]

대규모 그룹 커뮤니케이션 서비스 시소, 지금 바로 사용해 보세요! [서비스 가이드 보기]

방명록

세미나,전시회,교육장을 방문한 고객정보를 관리하고 소식을 보낼 수 있습니다.

[+ 방명록 만들기]

대표이미지	제목	그룹	방문자수	방문자	관리
[2]	[3]	[4]	[5]	[방문현황]	[수정] [삭제]

월드비전

성명 [ ]

모바일 [ ]

이용약관  개인정보처리방침

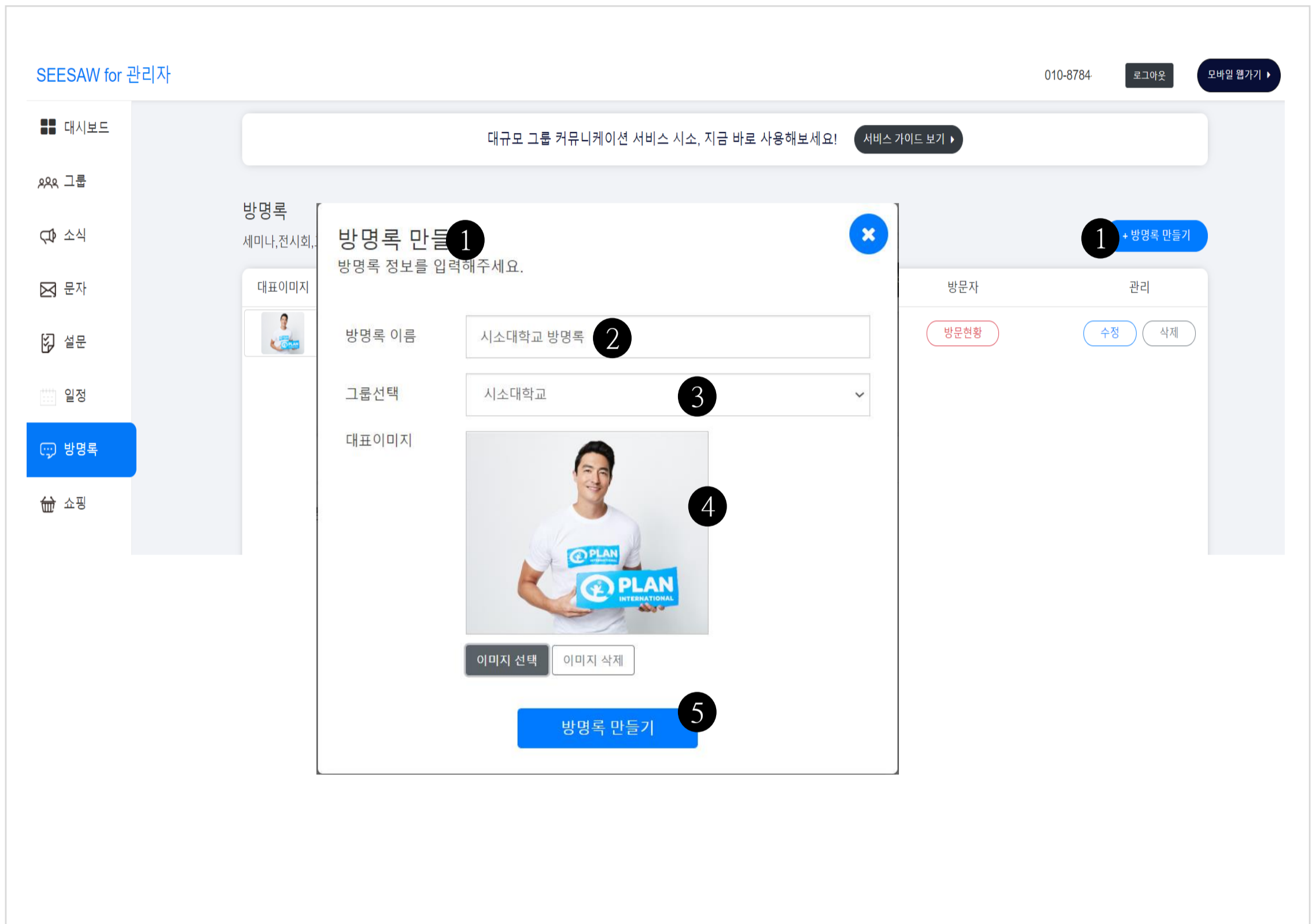
[등록]

1. ① 방명록만들기 : 방명록 생성 팝업창 노출
2. ② 방명록 대표이미지
3. ③ 방명록 제목
4. ④ 그룹 : 방명록과 연결된 그룹
5. ⑤ 방문자수 : 방명록을 통해 등록된 멤버수
6. ⑥ 방문자 : 방문자 현황
7. ⑦ 관리 : 삭제 및 수정

## 07. 방명록(Guest Book)

그룹의 행사,세미나,전시회 등에서 방문하는 고객 및 멤버들의 모바일,테블릿으로 방문정보를 받아, 관리하고, 등록된 멤버들과 커뮤니케이션을 할 수 있는 방명록을 생성하는 페이지입니다.

방명록 또는 출석부로도 사용이 가능합니다.



1. ① 방명록만들기 : 방명록 생성 팝업창 노출
2. ② 방명록 제목
3. ③ 그룹 : 방명록과 연결된 그룹
4. ④ 방명록 대표이미지
5. ⑤ 방문자수 : 방명록을 통해 등록된 멤버수

## 07. 방명록(Guest Book)

그룹의 행사,세미나,전시회 등에서 방문하는 고객 및 멤버들의 모바일,테블릿으로 방문정보를 받아, 관리하고, 등록된 멤버들과 커뮤니케이션을 할 수 있는 방명록을 생성하는 페이지입니다.  
방명록 또는 출석부로도 사용이 가능합니다.

The screenshot shows the SEESAW management interface. On the left is a navigation menu with options like '대시보드', '그룹', '소식', '문자', '설문', '일정', and '방명록'. The main area displays the '방명록' (Guest Book) section with a table of existing guest books. A table with 7 columns (대표이미지, 제목, 그룹, 방문자수, 방문자, 관리) shows one entry for '시소대학교 방명록' with 0 visitors. A '+ 방명록 만들기' button is visible. Below the table, a detailed view of the '시소대학교 방명록' is shown, including a search bar, a table of registered visitors (with columns for phone number, name, and time), and buttons for '방명록 페이지' and 'CSV로 저장하기'. To the right, a mobile device view shows the '월드비전' guest book registration form with fields for name, mobile number, and checkboxes for terms and conditions.

1. ① 방명록만들기 : 방명록 생성 팝업창 노출
2. ② 방명자 정보 : 방명자는 그룹에 자동으로 등록되고, 그룹에 연결되어 있는 채널을 통해, 소식을 받을 수 있습니다.
3. ③ 방명록 페이지 : URL생성페이지로 , 모바일 또는 테블릿에 적용
4. ④ CSV저장하기 : 방명록 다운로드

그룹커뮤니케이션 시소  
모바일APP & 웹 메뉴얼

## 01.서비스 설명

그룹커뮤니케이션 시소에 오신 것을 환영합니다.

시소는 SNS , 그룹웨어, 포탈이 할 수 있는 폐쇄형 대규모 그룹커뮤니케이션을 관리자가 쉽고 빠르게 구현할 수 있는 웹-앱 연동서비스입니다.

### 1. 서비스 구성

- 관리자 (웹) : 그룹커뮤니케이션을 위한 모든 환경을 설정할 수 있는 페이지입니다.

도메인 : <https://m.seesaw.land/admin>

- 시소 PC (웹) : 관리자가 설정한 환경에 따라, 관리자와 멤버 모두가 글작성 및 보기를 할 수 있는 페이지

도메인 : <https://m.seesaw.land>

- 시소 (앱) : 안드로이드와 iOS로 구성된 모바일APP 버전입니다 .

PC(웹)과 APP은 동일한 UI/UX 기능을 제공합니다. 사용자의 환경에 따라 , 선택적으로 사용하세요.

안드로이드 마켓 또는 애플스토어에서 시소(SEESAW)를 검색하여, 설치하시면 됩니다.



### 2. 제공 서비스 (모바일APP)

- 소식(Notice) 멤버들에게 채널을 통해 소식을 쉽고 전달할 수 있습니다.

- 설문(Survey) 설문을 쉽게 제작하여, 멤버들에게 보낼 수 있습니다.

- 일정(Schedule) 그룹일정을 멤버들과 공유할 수 있습니다.

- 방명록(Guest Book) 세미나, 전시회,교육장을 방문한 고객정보를 관리하고 소식을 보낼 수 있습니다.

- 쇼핑(Shopping) 그룹 멤버들을 위한 쇼핑물을 지금 즉시 만들 수 있습니다.

## 02.시소 시작하기

시소는 기존에 사용하시던 서비스와는 달리, 별도의 회원가입이 없습니다.  
따라서, 관리자 또는 모든 사용자가 아이디와 비밀번호를 보유하지 않습니다.  
그리함에도, 폐쇄형 그룹커뮤니케이션을 운영하고 참여할 수 있는 시소만의 독특한 방식입니다.

사용자 역시 쉽고 편히 사용할 수 있는 큰 장점을 보유하고 있습니다.

### 1. 시소 서비스를 사용하기 위한 필수조건

- 시소는 아이디와 비밀번호가 없습니다. 모든 사용자인증은 모바일번호를 사용합니다.  
관리자(PC)와 시소PC(웹)을 사용하기 위해서는 반드시 시소앱(안드로이드,iOS)를 설치하셔야 합니다.
- 서비스 로그인은 고객님의 앱으로 전송되는 인증번호를 사용합니다.  
따라서, 계정정보의 유출로 인한, 보안이슈는 시소에서 발생하지 않습니다.

### 2. 시소 앱 설치

- 시소 (앱) : 안드로이드와 iOS로 구성되어 있습니다.  
안드로이드 마켓 또는 애플스토어에서 시소(SEESAW)를 검색하여, 설치하시면 됩니다.

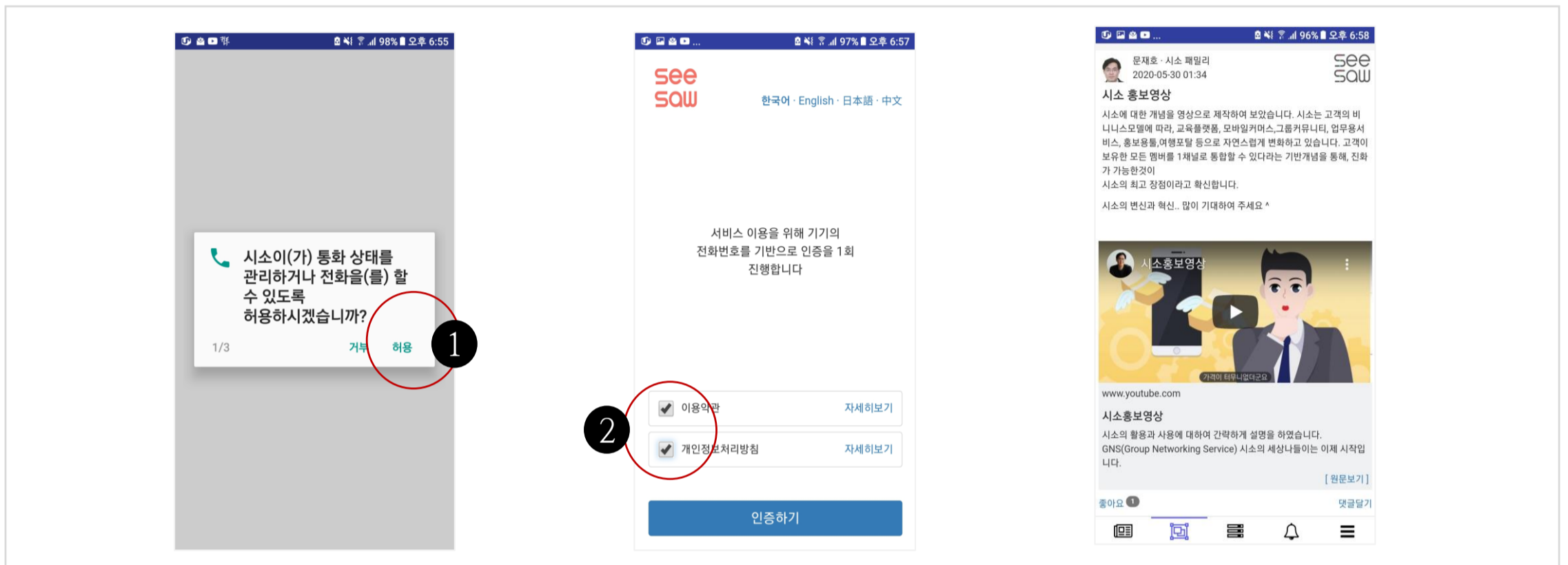


- 시소 (앱) 설치과정은 다음페이지

### 03. 시소 앱(APP)설치 및 인증

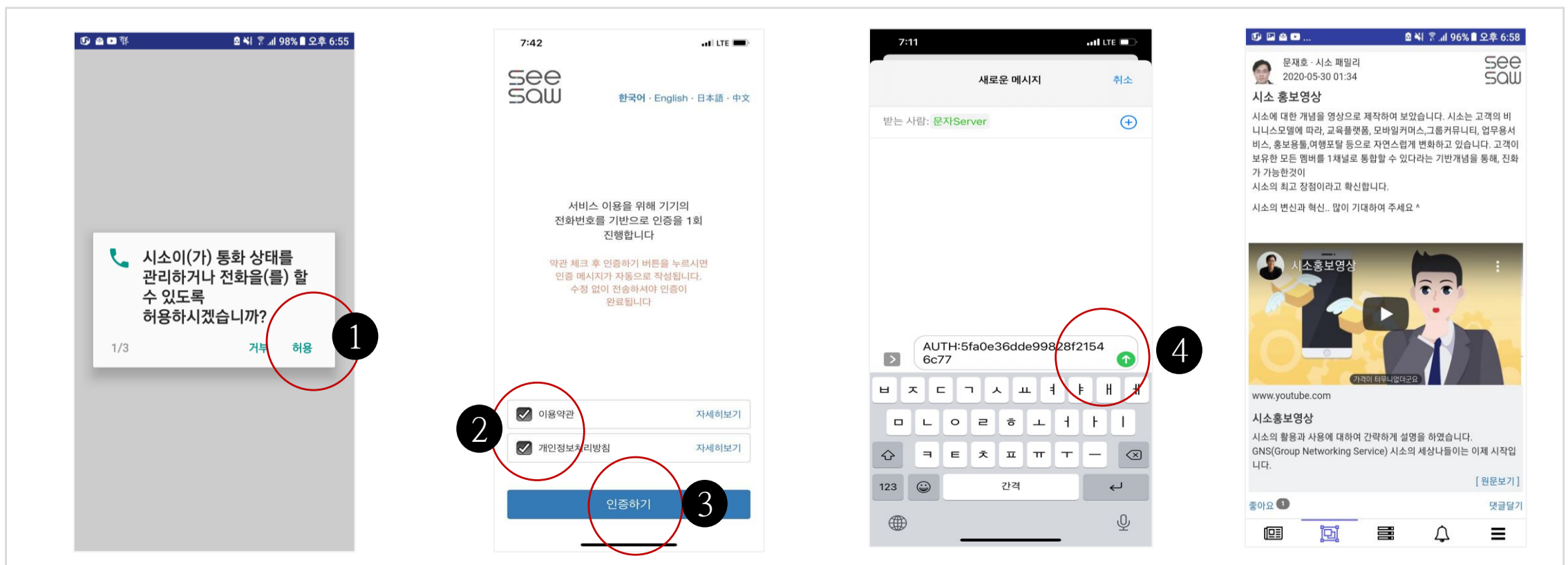
#### 1. 시소 앱(APP)안드로이드 설치와 인증

- 안드로이드 마켓에서 시소(SEESAW) 검색 후, 설치
- ① 모바일폰 환경팝업 3개 허용
- ② 페이지 약관 동의 (이용약관 및 개인정보보호정책) 후, 인증하기
- 완료



#### 2. 시소 앱(APP)아이폰(iOS) 설치와 인증

- 애플스토어에서 시소(SEESAW) 검색 후, 설치
- ① 모바일폰 환경팝업 3개 허용
- ② 페이지 약관 동의 (이용약관 및 개인정보보호정책)
- ③ 인증하기
- ④ 인증문자페이지로 이동 후, 문자보내기 클릭
- 완료





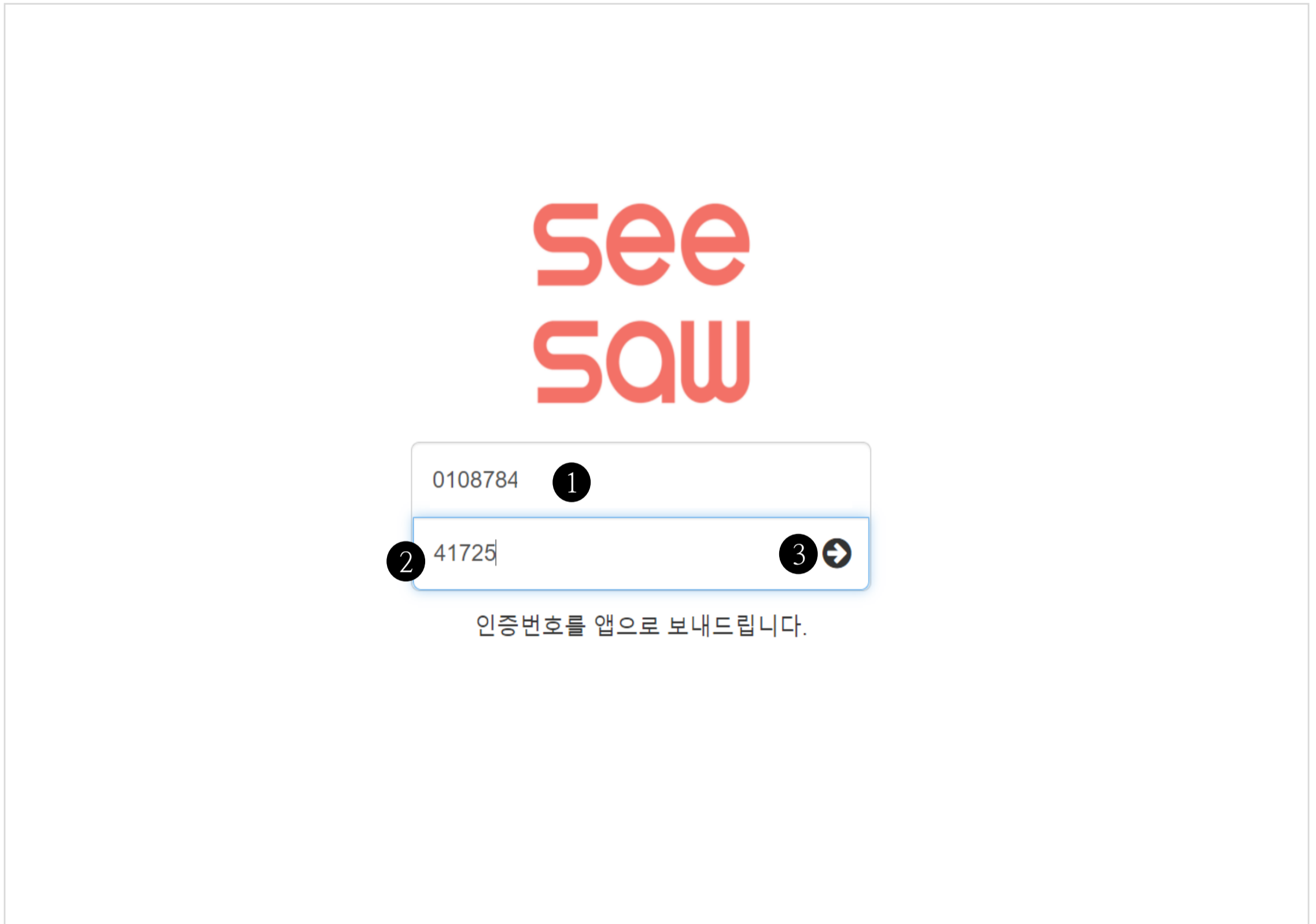
## 04. 로그인

시소는 회원가입이 없습니다.

관리자 또는 모든 사용자가 아이디와 비밀번호를 보유하지 않습니다.

- 시소는 아이디와 비밀번호가 없습니다. 모든 사용자인증은 모바일번호를 사용합니다.

관리자(PC)와 시소PC(웹)을 사용하기 위해서는 반드시 시소앱(안드로이드,iOS)를 설치하셔야 합니다.



1. 웹페이지 <https://m.seesaw.land/>
2. ① 회원님의 모바일번호를 입력하시고 , 확인(엔터)하세요.
3. ② 모바일APP으로 전송된, 인증번호를 입력하시고 ③확인하세요

## 05. 소식

관리자가 설정한 채널조건에 따라, 소식(정보,컨텐츠 등)을 받을 수 있습니다.

글작성 권한 , 소식 보기 등 모든 그룹커뮤니케이션의 환경은 관리자가 설정할 수 있습니다.



- ① 글쓰기 - 채널리스트와 글쓰기
- ② 검색 - 제목 및 키워드
- ③ 알림 - 댓글 알림과 알람설정(채널별)
- ④ 글작성자 대표이미지  
- 클릭시 해당 글작성자 콘텐츠로 소팅
- ⑤ 채널 대표이미지  
- 클릭시 해당 채널 콘텐츠로 소팅
- ⑥ 좋아요
- ⑦ 댓글달기
- ⑧ 글옵션 - 수정 및 삭제하기(작성자만)

## 06. 미디어

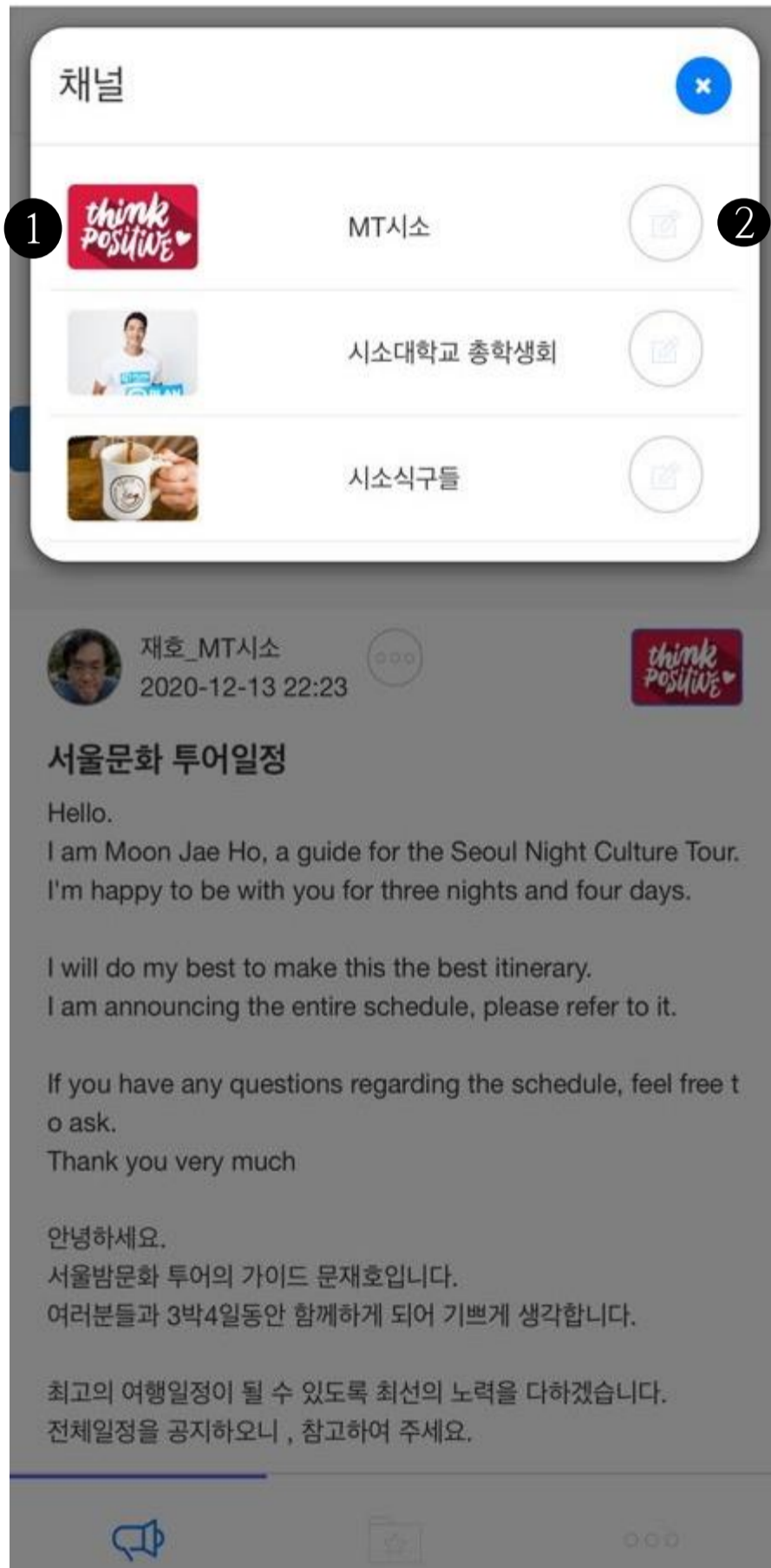
관리자가 설정한 채널조건에 따라, 소식(정보,컨텐츠 등)을 받을 수 있습니다.  
동영상과 첨부파일 등, 미디어가 첨부된 소식만을 모아놓은 페이지입니다.



- ① 글쓰기 - 채널리스트와 글쓰기
- ② 검색 - 제목 및 키워드
- ③ 알림 - 댓글 알림과 알람설정(채널별)
- ④ 글작성자 대표이미지  
- 클릭시 해당 글작성자 콘텐츠로 소팅
- ⑤ 채널 대표이미지  
- 클릭시 해당 채널 콘텐츠로 소팅
- ⑥ 좋아요
- ⑦ 댓글달기
- ⑧ 글옵션 - 수정 및 삭제하기(작성자만)

## 07. 글작성 1

관리자가 설정한 채널조건에 따라, 소식(정보,컨텐츠 등)을 받을 수 있습니다.  
동영상과 첨부파일 등, 미디어가 첨부된 소식만을 모아놓은 페이지입니다.



① 채널리스트

② 글작성 (아이콘)

- 글(아이콘)이 없다면 작성권한 없음
- 글(클릭하면) 작성페이지로 이동

## 07. 글작성 2

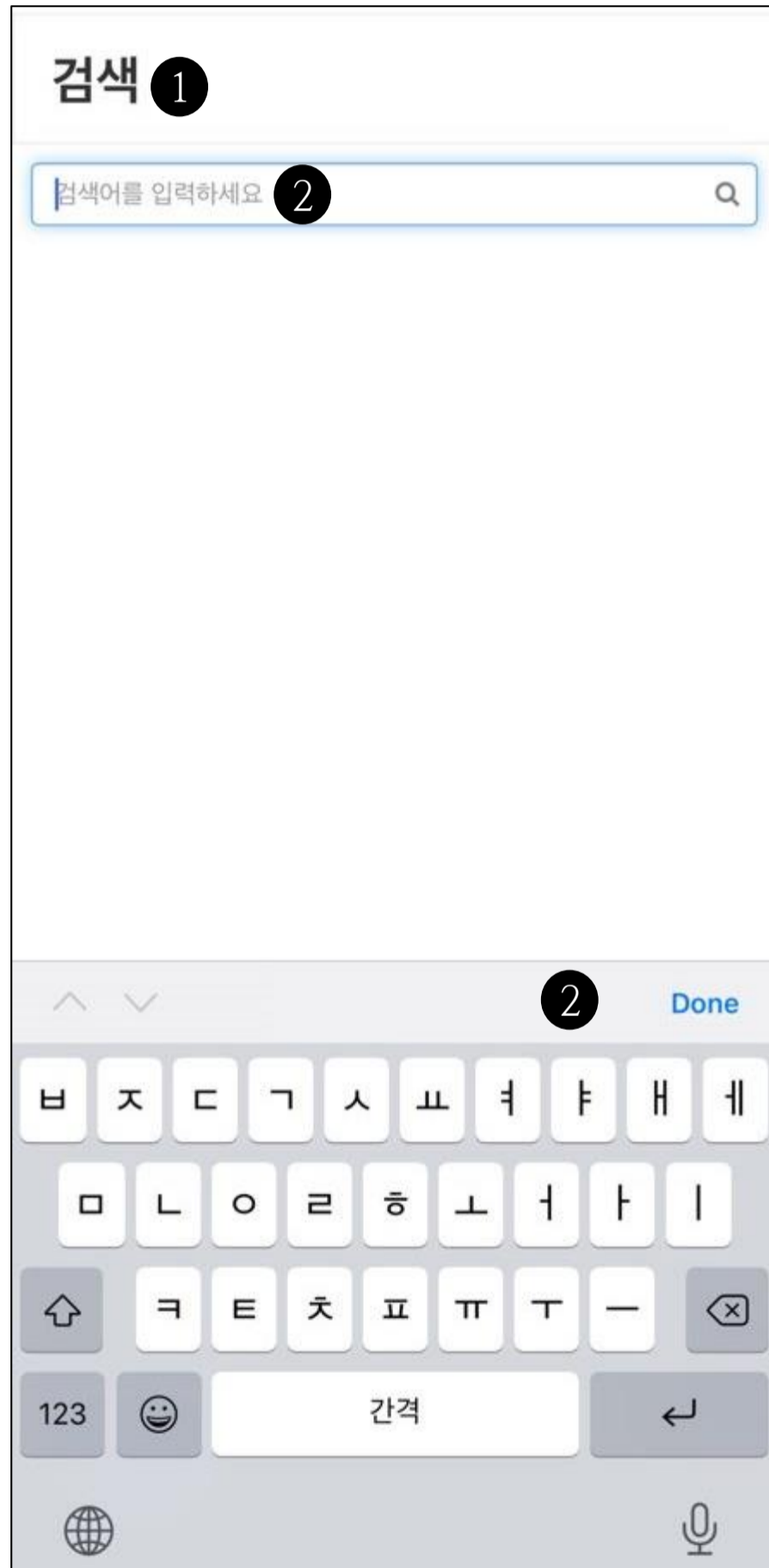
관리자가 설정한 채널조건에 따라, 소식(정보,컨텐츠 등)을 받을 수 있습니다.  
동영상과 첨부파일 등, 미디어가 첨부된 소식만을 모아놓은 페이지입니다.

The screenshot shows a post creation form for a channel named '시소대학교 총학생회'. The form includes a title field (1), a text input field for the subject (2), a large text area for the content (3), and two buttons for adding media: '사진 +2' (4) and '파일' (5). Below these is a dropdown menu for selecting a question (6). At the bottom, there are four toggle switches for post options: '좋아요' (7), '댓글달기' (8), '댓글알림' (9), and '비밀댓글' (10). The '확인' (11) and '취소' (12) buttons are at the very bottom.

- ① 글쓰기 채널 위치
- ② 글 제목
- ③ 내용
- ④ 사진첨부
  - 클릭시 사진업로드 뷰어
- ⑤ 파일첨부채널 대표이미지
  - 클릭시 사진업로드 뷰어
- ⑥ 설문지 선택(관리자만 가능)
- ⑦ 글옵션 - 좋아요 사용/미사용
- ⑧ 글옵션 - 댓글 사용/미사용
- ⑨ 글옵션 - 댓글알림 사용/미사용
- ⑩ 글옵션 - 답글달기 사용/미사용
- ⑪ 글옵션 - 비밀댓글 사용/미사용
- ⑫ 확인 및 취소

## 08. 검색

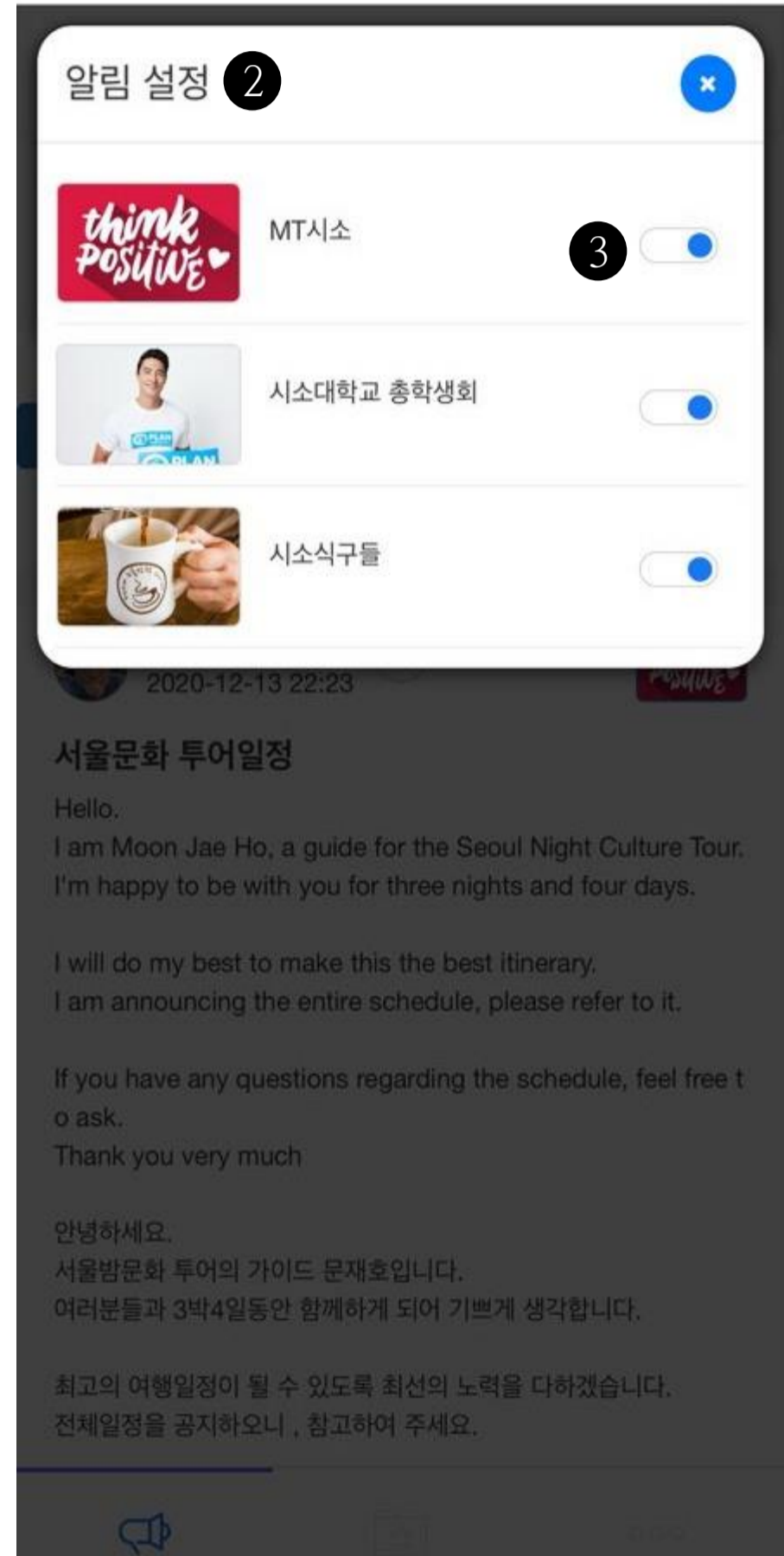
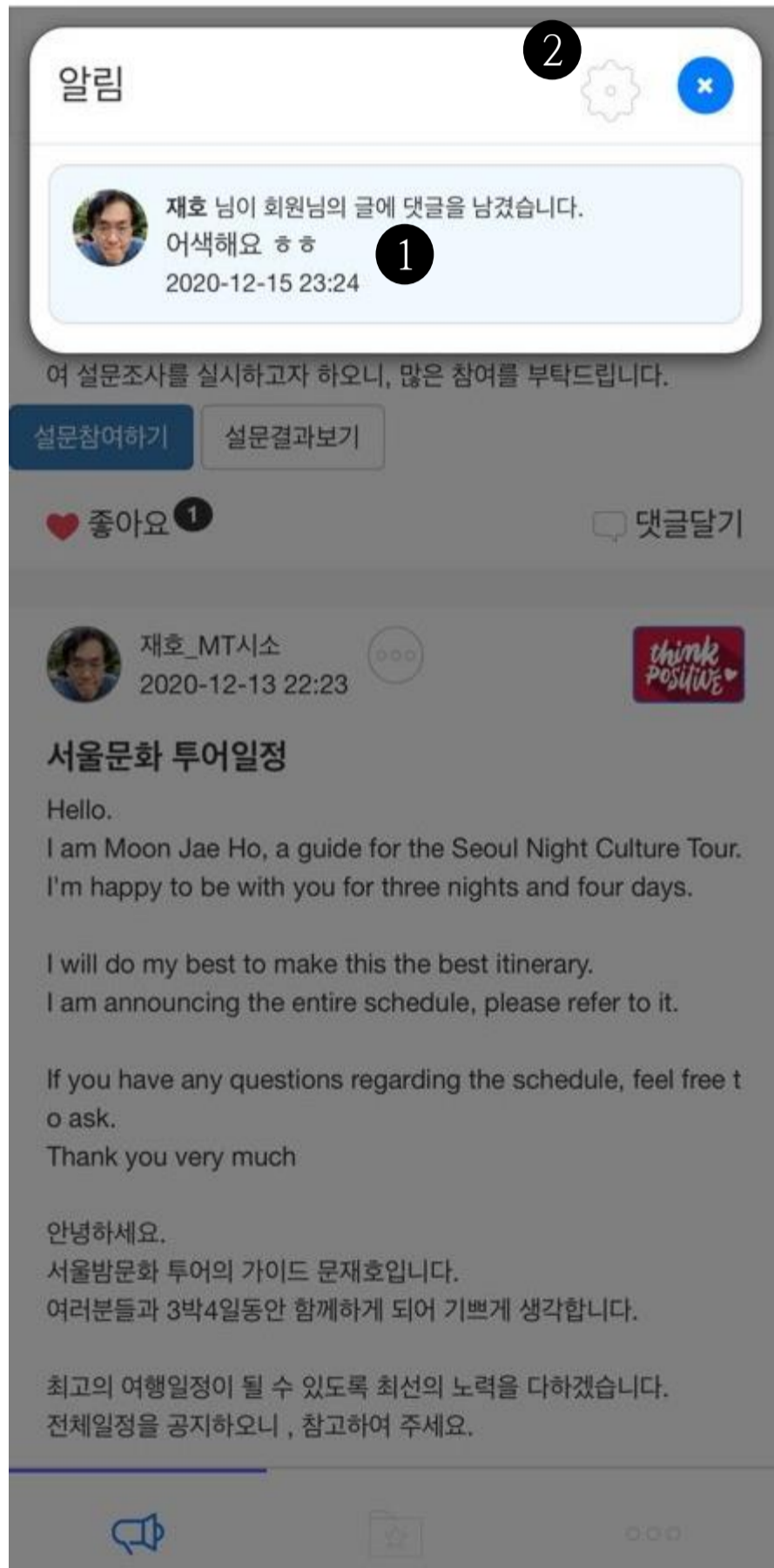
관리자가 설정한 채널조건에 따라, 소식(정보,컨텐츠 등)을 받을 수 있습니다.  
동영상과 첨부파일 등, 미디어가 첨부된 소식만을 모아놓은 페이지입니다.



- ① 검색창
- ② 검색어 키보드

## 09. 알림 & 알림설정

관리자가 설정한 채널조건에 따라, 소식(정보,컨텐츠 등)을 받을 수 있습니다.  
동영상과 첨부파일 등, 미디어가 첨부된 소식만을 모아놓은 페이지입니다.



① 알림내용

② 알림-채널별

③ 알림 On/Off

## 10. 환경설정

관리자가 설정한 채널조건에 따라, 소식(정보,컨텐츠 등)을 받을 수 있습니다.  
동영상과 첨부파일 등, 미디어가 첨부된 소식만을 모아놓은 페이지입니다.



- ① 언어선택
- ② 사용자 대표이미지
- ③ 로그아웃
- ④ 메뉴 - 상하조정으로 메뉴위치 이동가능
- ⑤ 글꼴 사이즈변경  
- 4단계 가능
- ⑦ 약관3